

Tjänsteställe, handläggare
Örebro kommun, Annika Walter
Telefon: 019-21 31 92
annika.walter@orebro.se

Datum
2022-02-01

Beteckning
Rev projektplan

Tillsammans för samverkan på Västra Engelbrektsskolan

Ett samverkansprojekt mellan skola, socialtjänst och hälso- och sjukvård i Örebro.



Samverkan kan ses som ett paraplybegrepp med flera underliggande delar som samarbete, kommunikation, modeller och arbetssätt, där mindre delar tillsammans bildar en större helhet. När en process med två eller flera parter uppnår ett gemensamt mål, ett mål de inte kunnat uppnå på egen hand, då är det samverkan.

Definition tagen av arbetsgruppen i januari 2021

1. Sammanfattning

Pilotprojektet ”Tillsammans för samverkan på Västra Engelbrektsskolan” är ett av fyra delprojekt inom Region Örebro läns huvudprojekt ”Tillsammans för alla barns bästa – TABB, som bygger på Skottlandsmodellen.

Målet med huvudprojektet är att utveckla samordning och ansvarsfördelning mellan skola, socialtjänst och hälso- och sjukvård. Detta för att arbeta mer effektivt och i högre grad med förebyggande och tidiga insatser, för att öka barns och ungas psykiska hälsa.

I pilotprojektet ska tjänstemän i de olika verksamheterna få en ökad förståelse för varandras uppdrag, ett gemensamt språk och en gemensam bild av helheten runt barnen. Det medför en bättre möjlighet att stötta såväl barn/elev som vårdnadshavare på bästa sätt. Västra Engelbrektsskolan har satsat på en familjestödare i arbetet där barnets behov och vårdnadshavarnas roll sätts i fokus. Målgruppen i pilotprojektet är barn/elever som går i förskoleklass upp till år tre samt deras vårdnadshavare.

Bakgrunden till satsningen är att regeringen har gett uppdrag till Skolverket och Socialstyrelsen att tillsammans genomföra ett treårigt utvecklingsarbete som ska syfta till att förbättra samverkan mellan elevhälsan, hälso- och sjukvården och socialtjänsten, så att barn och unga får tidiga och samordnade insatser.

Örebro delprojekt har gjort ett omtag under hösten 2021 och projektplanen revideras därför inför 2022.

2. Bakgrund, syfte och mål

2.1. Bakgrundsbeskrivning

Under 2017 deltog tjänstepersoner från Örebro län i en studieresa till Skottland, i syfte att närmare studera Skottlandsmodellen/GIRFEC. Efter detta studiebesök bildades en styrgrupp för att undersöka om den skotska idéns upplägg och organisation skulle kunna vara tillämpbar för Örebro kommun.

Region Örebro län har sedan, genom en förstudie och rapport under 2018 och 2019, undersökt hur stort intresset var och vilka förutsättningar som fanns för att kunna initiera ett utvecklingsarbete genom ett eller flera pilotprojekt i någon eller några av kommunerna i Örebro län. Utifrån förstudien som genomförts framgår att det fanns en tydlig och gemensam bild av de utmaningar som föreligger men också att en ökad samverkan är en del i att klara dessa utmaningar.

Det fanns därför en vilja till samverkan mellan skola, socialtjänst och hälso- och sjukvården som låg i linje med modellen som leds av Region Örebro län, TABB. Projektet var därför viktigt för att utveckla former för samverkan mellan skola, socialtjänst och hälso- och sjukvård.

Örebro är ett av fyra pilotprojekt inom det regionala projektet TABB. Övriga kommuner som ingår som piloter i projektet är Askersund, Degerfors och Nora. I ursprungsansökan till Region Örebro län var två skolor anmälda från Örebro kommun, men i antagningsprocessen återstod en skola, Västra Engelbrektskolan.

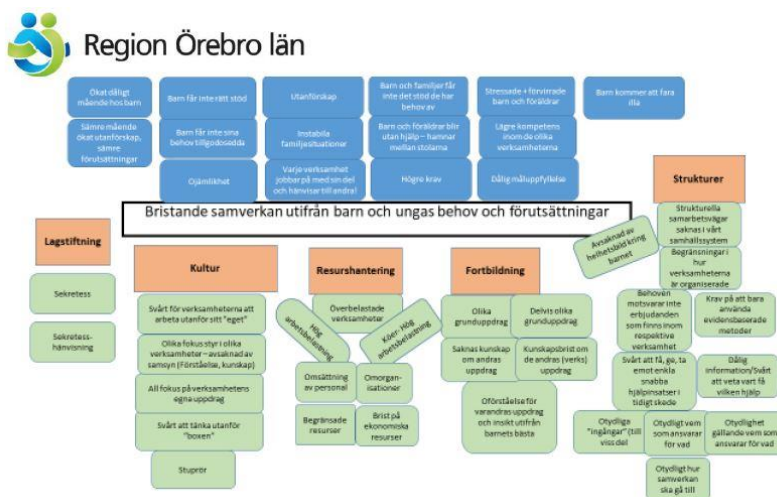
Idén till samverkansprojektet kommer från rektor på Västra Engelbrektskolan som har satsat på en familjestödare i de lägre åldrarna där barnets behov och vårdnadshavarnas roll sätts i fokus. Samverkansprojektet utgår därför ifrån skolan och den utsedda målgruppen. De som ingår i projektet är barn/elever som går i förskoleklass upp till år tre samt deras vårdnadshavare. Tanken är att de ska få möjlighet till tidiga insatser utifrån behov och att vårdnadshavare ska ha en ingång via familjestödaren, som de dagligen möter på skolan.

I pilotprojektet utsågs en arbetsgrupp med representanter från skolan, socialtjänsten och hälso- och sjukvården samt en projektledare med uppdrag att leda arbetet i pilotprojektet. Styrgrupp för samverkan på Örebro kommun utsågs till pilotprojektets styrgrupp.

Projektet initierades våren 2019, men på grund av Covid -19 fick arbetet omgående sättas på paus. Under 2020-2021 har projektet varit aktivt men med digitala träffar. Inför hösten 2021 genomfördes ett byte av projektledare och en nulägesanalys visade på ett behov av att revidera projektplanen.

2.2. Syfte

Under hösten 2020 genomfördes en workshop där arbetsgruppen kom fram till olika orsaker till brister i samverkan utifrån barns och ungas behov och förutsättningar, se bild nedan. Vidare formulerades vinster med att öka samverkan som ett syfte i tidigare projektplan.



Figur: Resultat av workshop med arbetsgruppen 20-10-08.

2.3. Övergripande mål

Förväntade effekter med projektet är förbättrad samverkan mellan socialtjänst, skola samt hälso-och sjukvård. Projektet förväntas leda fram till ökad kunskap om samt tillit till varandras verksamheter.

Projektplanen har under hösten 2021 setts över och syftet formuleras framåt istället som övergripande mål, alltså mål som arbetet med projektet på sikt hoppas kunna bidra till.

- Barn och vårdnadshavare får stöd tidigt.
- Det skapas bättre förutsättningar att nå målen i skolan.
- Barn får ett ökat välmående.
- Barn utvecklar goda levnadsvillkor.

2.4. Projektmål

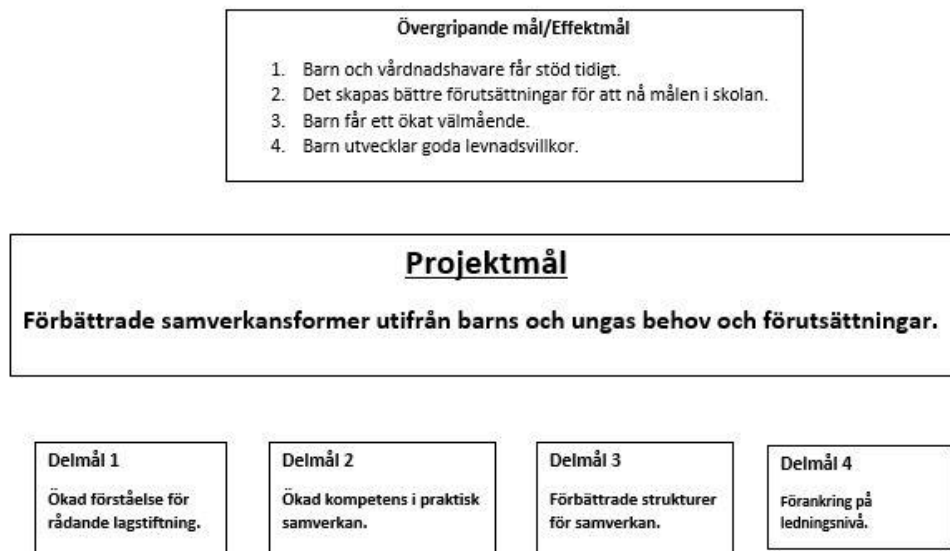
Under hösten 2021 genomfördes ytterligare en workshop som tog sin utgångspunkt i tidigare genomförd projektplanering. Med utgångspunkt ifrån det hinder som identifierades hösten 2020 så formulerades nedanstående projekt mål samt fyra delmål.

Projektmål

Förbättrade samverkansformer utifrån barns och ungas behov och förutsättningar.

Delmål

1. Ökad förståelse för rådande lagstiftning.
2. Ökad kompetens i praktisk samverkan.
3. Förbättrade strukturer för samverkan.
4. Förankring på ledningsnivå.



Figur: Resultat av workshop med arbetsgruppen 21-11-25.

2.5. Projektets innehåll och delmål med riktning för arbetet.

Delmål 1: Ökad förståelse för rådande lagstiftning.

Skapa samsyn kring begrepp och hur vi tar oss förbi juridiska hinder när samverkan kräver det, genom diskussioner i arbetsgruppen.

Öka kunskap om och förståelse för rådande lagstiftning genom fortbildning.

Delmål 2: Ökad kompetens i praktisk samverkan.

Genomföra fortbildning om varandras arbetsplats, funktion och uppdrag i arbetsgruppen. Sprida kunskap vidare till respektive arbetsplats.

Genomföra nödvändiga utbildningsinsatser för arbetsgruppen, på respektive arbetsplats samt för vårdnadshavare.

Delmål 3: Förbättrade strukturer för samverkan.

Genom regelbundna träffar med arbetsgruppen identifieras vilka strukturer som är hindrande och stödjande för samverkan fram.

Genom workshops arbetas vidare med att undersöka hur verktyg och modeller som tas fram av arbetsgruppen fungerar i praktiken.

Kontakt och samarbete med verksamheter/projekt som har erfarenheter av samverkansarbete.

Delmål 4: Förankring på ledningsnivå.

Arbeta med att göra pilotprojektet känt i alla led genom chefsamtal, besök i ledningsgrupper och hos politiker samt aktivt arbete med styrgruppen.

2.6. Målgrupp och avgränsningar

Inom projekttiden kommer elever från förskoleklass till och med årskurs tre på Västra Engelbrektsskolan ingå i projektet. Alla elever inom projektet ska få möjlighet till tidiga insatser utifrån behov.

Vårdnadshavare ska ha en ingång som de möter på skolan. Västra Engelbrektsskolan har satsat på en familjestödare i de lägre åldrarna där barnets behov och vårdnadshavarnas roll sätts i fokus.

3. Resultat

Projektet förväntas leda till större förståelse för varandras verksamheter som i sin tur förväntas leda till bättre samverkan. De inblandade aktörerna ska genom projektet få en gemensam helhetsbild av barn och ungas behov.

Kunskapen ska spridas i respektive verksamhet.

Barn och ungas behov ska mötas med tidiga insatser där barnet befinner sig i sin vardag. Vårdnadshavare ska ha en väg in för att få stöd och hjälp utifrån sina barns behov och förutsättningar. Familjestödaren har en viktig roll i det arbetet.

Det förändrade arbetssättet där samverkan med hemmet sker i en utökad omfattning förväntas leda till att barn och vårdnadshavare tidigt får det stöd de behöver utifrån individuella behov och förutsättningar. Därmed skapas det bättre förutsättningar för att utveckla goda levnadsvillkor och på sikt att i större utsträckning nå målen i skolan.

Ett arbete kommer att genomföras inom ramen för projektet för att se över hur projektets resultat ska tas tillvara i det fortsatta arbetet med samverkan. Såväl arbetsgrupp, projektledare som projektägare och chefer i de olika leden blir viktiga i det arbetet.

4. Tid- och aktivitetsplan

Tid-och aktivitetsplan kommer att vara ett levande dokument som uppdateras under projektets gång. Aktivitetslistan hittas som en bilaga till projektplanen.

5. Organisation och bemanning

5.1. Projektorganisation

Projektägare är förvaltningschef för Förvaltning förskola och skola, Katarina Arkehog.

Pilotprojektet består av en arbetsgrupp med representanter från skola, socialtjänst och hälso- och sjukvård som leds av projektledare Annika Walter.

Det finns en styrgrupp för samverkan kopplad till projektet. I denna styrgrupp ingår bland andra, förvaltningschef för Förvaltningen för sociala insatser, förvaltningschef för Förskola och skola, förvaltningschef för Förebyggande arbete och förvaltningschef för Myndighetsenheten. I styrgruppen saknas representant från regionen.

En aktivitet under våren 2022 är att se över styrgruppens funktion och eventuella förändringar som behöver göras av denna.

5.2. Bemanningsplan

Namn	Uppdrag	Tid för uppdraget	Period	Muntligt /Skriftligt
Karin von Stedingk	Projektledare	Ej uttalat	Ht -19 t o m Juni 2021	Muntligt
Annika Walter	Projektledare	Ej uttalat	Augusti 2021ff	Muntligt
Ann-Sofie Keller, rektor Västra Engelbrectsskolan	Projektmedarbetare	Ej uttalat	Ht- 19 ff	Muntligt
Lovisa Liyange, familjestödjare Västra Engelbrectsskolan	Projektmedarbetare	Ej uttalat	Ht -19 ff	Muntligt
Hanna Rapp, socialtjänsten myndighet	Projektmedarbetare	Ej uttalat	Ht -19 t o m Januari 2022	Muntligt
Sofie Tholander, socialtjänsten myndighet	Projektmedarbetare	Ej uttalat	Ht -19 ff	Muntligt
Annica Widén, socialtjänsten förebyggande	Projektmedarbetare	Ej uttalat	Ht -19 ff	Muntligt
Lisbeth Jansson, socialtjänsten förebyggande	Projektmedarbetare	Ej uttalat	Ht -19 ff	Muntligt
Pernilla Bruhn, Barn- och ungdomspsykiatri	Projektmedarbetare	Ej uttalat	Ht -19 – 21- 12-31	Muntligt

Vakant BUP	Projektmedarbetare	Ej uttalat	22-01-01	
Linnea Wearn, Barn- och ungdoms- habiliteringen	Projektmedarbetare	Ej uttalat	Ht -19 ff	Muntligt

5.3. Kopplingar till andra projekt och verksamheter

Örebro kommun är ett projekt i den nationella satsningen TSI – tidiga och samordnande insatser som drivs av Skolverket och Socialstyrelsen. Under perioden 2021 – 2023 deltar Västra Engelbrektskolan i ytterligare ett projekt inom TSI. Familjestödjare i arbetsgruppen för TABB är då också projektledare för det projektet, Brottsförebyggande Baronbackarna. Lärdomar mellan TABB och Brottsförebyggande Baronbackarna förväntas ge synergieffekter.

SAMBA är en förkortning av "Samverkansledning för barns och ungas bästa". Verksamheten finns på Örebro kommun. Samba-samordnarnas uppdrag är att utifrån en helhetssyn, med barns och ungas bästa i fokus, organisera och leda samverkansarbetet. När barnet och familjen har kontakt med flera verksamheter är det viktigt att skapa en gemensam förståelse så alla arbetar mot samma mål. Barnets behov sätts i fokus och stödet samordnas för att leda till förändring. Lärdomar mellan SAMBA och TABB förväntas ge synergieffekter.

Elevhälsans uppdrag är närliggande det som ingår i projektet. Deras uppdrag innefattar främjande, förebyggande och åtgärdande insatser. Skillnaden är att det normalt inte finns en familjestödjare i elevhälsan. I projektet kommer familjestödjaren att arbeta närmare vårdnadshavare, tidigare än vad elevhälsans personal gör. Familjestödjaren ingår i elevhälsoteamet på Västra Engelbrektskolan

Inom socialtjänsten finns olika verksamheter som också arbetar med tidiga insatser. Skillnaden är att skolan signalerar betydligt tidigare än socialtjänsten och hälso- och sjukvården, i sitt behov av att få stöd och hjälp med handledning i möte med barn och vårdnadshavare i skolan. Målet med pilotprojektet är att hälso- och sjukvård samt socialtjänsten ska få färre patienter/ärenden genom att bidra med kompetens till skolans olika professioner innan det behövs specialistkompetens direkt till barn eller vårdnadshavare.

6. Budget och finansieringsplan

Projektet genomförs inom befintlig budget.

7. Kommunikation och dokumentation

7.1. Intressentanalys

Intressenter för projektet är förtroendevalda, ingående verksamheter samt barn/elever och vårdnadshavare på Västra Engelbrektskolan F-3.

7.2. Kommunikationsplan

Projektet har saknat en kommunikationsplan och framåt föreslås projektägare, projektledare och styrgrupp ha ansvar för att säkerställa att rätt målgrupp får rätt information vid rätt tillfälle. Planeras och följs upp i aktivitetslistan.

7.3. Ändringshantering

Projektplanen är ett levande dokument som kan förändras över tid. Vid behov av förändring ansvarar projektledare för att förankra förändringen i arbetsgrupp, styrgrupp samt med projektägare. Beroende på förändringens karaktär involveras olika grupper. Alla omfattande förändringar innebär dialog med projektägare och styrgrupp.

8. Strategisk Riskanalys

Risker som kan försvåra arbetet:

- Förändrade förutsättningar till följd av pandemi med distansering och kontaktförbud.
- Omorganisation och personalomsättning.
- Ointresse av att delta i projektet.
- Förändrade arbetsförutsättningar och tidsbrist.

Strategier för att jobba systematiskt med projektet, följa upp, en nära dialog i arbetsgrupp och styrgrupp är förutsättningar för att lösa problem och klara påverkansbara risker. För att undvika de hot som finns är det viktigt att projektet är tydligt förankrat i hela styrkedjan inom de områden som är berörda av projektet. Det är av största vikt att alla känner lika stort ansvar för att genomföra projektet oavsett vilken verksamhet man representerar och på vilken nivå man befinner sig på.

9. Avveckling och utvärdering

9.1. Avveckling

Under projektets sista termin kommer en spridningskonferens att hållas. Den färdiga rapporten kommer färdigställas terminen efter projektets avslut.

9.2. Utvärdering

Huvudprojektet TABB följs av följeforskning. Det innebär att arbetet i Örebro kommer vara en del av forskningen. Följeforskningen inleds under 2021 och i samarbete med forskning ses projektplanen över. Eventuella utvecklingsbehov som framkommer tas med projektägaren. Förändringar som stärker projektets mål, syfte och uppföljningsbarhet ändras. Detta görs i samråd med styrgrupp och arbetsgrupp.

Projektplanen godkänns

Örebro den 2022-xx-xx

.....

Projektägare

Örebro den 2022-xx-xx

.....

Projektledare

Bilagor

Aktivitetslista

Är under bearbetning vt -22.

Delmål 1: Ökad förståelse för rådande lagstiftning.	Start- och slutdatum	Ansvarig
1.1 Skapa samsyn i arbetsgruppen kring begrepp genom diskussioner på arbetsmöten.		Arbetsgrupp
1.2 Ta del av information från Kronoberg om sekretessarbete.		Huvudprojekt
1.3 Kommande: Planera föreläsning om hur lagstiftningen ser ut och vilka möjligheter och begränsningar som finns. I samband med det diskussion hur vi kan förhålla oss till lagstiftningen. Hur vi kan ta oss förbi juridiska hinder när det finns behov av det.		Projektledare och huvudprojekt
1.4 Kommande: Träffar med SAMBA för att dra lärdom av hur samtycket kan användas.		Projektledare
Delmål 2: Ökad kompetens i praktisk samverkan		
2.1 Skapa en arbetsgrupp och planera för regelbundna träffar.		Projektledare
2.2 Fortbilda om varandras arbetsplats, funktion och uppdrag i arbetsgruppen.		Arbetsgrupp
2.3 Kommande: Föra ut information om varandras arbetsplatser, uppdrag och funktion till våra verksamheter så att alla får tillgång till den. Med personalomsättningen som är på våra arbetsplatser behöver det göras regelbundet.		Arbetsgrupp
2.4 Informera personal på Västra Engelbrektskolan om myndighetsverksamhetens uppdrag.		Socialtjänstens myndighetsavd
2.5 Erbjuder ABC-utbildning (fysiskt och digitalt) till vårdnadshavare på Västra Engelbrektskolan F-3		Förebyggande-enheten och familjestödjare
2.6 Erbjuder tematräffar till vårdnadshavare på Västra Engelbrektskolan F-3		Förebyggande-enheten och familjestödjare
2.7 Fortbilda om barnkonventionen.		Huvudprojekt

2.8 Kommande: Erbjuda fortbildning om funktionsnedsättningar.		Huvudprojekt
2.9 Delta i träffar för att utbyta erfarenheter inom huvudprojektet.		Projektledare
2.10 Sprida information om och arbets sätt från arbetsgruppen till Västra Engelbrekts skolans elevhälsoteam och personal.		Familjestödjare och rektor
2.11 Kommande Workshop-förslag: Skapa en struktur som underlättar tjänstemannamöten men samtidigt inte får hindra familjen från att känna sig delaktig.		HAB och projektledare
Delmål 3: Förbättrade strukturer för samverkan		
3.1 Delta i regelbundna arbetsmöten för att undersöka hur olika verktyg som kan användas i projektet.		Arbetsgrupp
3.2 Delta i regelbundna möten för att arbeta vidare med hur verktyg och modeller som tas fram av arbetsgruppen fungerar i praktiken.		Arbetsgrupp
3.3 Införa ett verktyg baserat på Skottlandsmodellen som kan användas inom skola, socialtjänst samt hälso- och sjukvård för att främja ett helhetsperspektiv i arbetet kring barn.		Arbetsgrupp
3.4 Utveckla ett verktyg för hänvisning.		Familjestödjare och arbetsgrupp
3.5 Kontakta SAMBA för att dra lärdom av det arbete som redan gjorts med samverkan.		Projektledare
3.6 Kontakta andra regioner för att dra lärdom av det arbete som redan gjorts med samverkan.		Projektledare
3.7 Ta fram en beskrivning av vilka strukturer som idag är hindrande och stödjande för samverkan.		Projektledare
3.8 Arbetsgruppen avsätter tid för att tillsammans med skolans elevhälsoteam verka som ett konsultationsteam då fiktiva fall diskuteras.		Arbetsgrupp
Delmål 4: Förankring på ledningsnivå		
4.1 Informera arbetskamrater om projektet. Bakgrund och mål.		Arbetsgrupp
4.2 Informera enhetschefer, verksamhetschefer och ledningsgrupper.		Projektledare
4.3 Informera politiker.		Projektledare
4.4 Ta fram en kommunikationsplan.		Projektledare

4.5 Se över möjlighet att skapa en ny styrgrupp som tillsammans med projektledaren följer och leder arbetet.		Projektledare
4.6 Dialog om läget med Styrgrupp för samverkan på Örebro kommun.		Projektledare
4.7 Arbeta med att göra projektet känt i alla led.		Projektledare
4.8 Genomföra avstämningssamtal med närmaste chef.		Arbetsgrupp
Skriva rapport		Projektledare