

# Energikartläggning



Detta dokument ger en översikt över hur du gör en energikartläggning. Processen sammanfattas i nedanstående bild.

## 1. Beställ en energikartläggning

Det första du ska göra är att beställa din energikartläggning.

### Tips

- Ta gärna in offerter från flera konsulter innan du beställer din energikartläggning. Energikontoret har listor med förslag på konsulter som du kan använda.
- Beskriv kort vad ni vill att energikartläggningen ska omfatta och hur detaljerad den ska vara – till exempel om ni vill kartlägga hela verksamheten eller bara ett visst system, och om energikartläggningen ska vara översiktlig eller beskriva förslag mer konkret.
- Har du inte specifika krav på kartläggningen utan vill ha en bra grund för att komma i gång med energiarbetet? [Klicka här för att komma till en checklista du kan använda som underlag till konsulten.](#) Checklistan har tidigare använts för ett stöd som Energimyndigheten gav för energikartläggningar.
- Skriv också gärna om er verksamhet har speciella krav på konsulten som gör kartläggningen, till exempel om hen ska ha en viss kompetens eller om ni vill ha referenser från er bransch. Vi på Energikontoret kan också hjälpa till att formulera frågor i offertunderlaget.
- [Här finns fler tips och råd från Energimyndigheten inför beställningen av konsult.](#)

## Ungefärlig kostnad för energikartläggningen

Kostnaden för energikartläggningen skiljer sig beroende på företagets energianvändning.

Energianvändning (MWh)	Ungefärlig kostnad (kr)
300–499	40 000
500–1 999	60 000
2 000–3 999	80 000
≥ 4 000	100 000

## 2. Gör energikartläggningen

I nästa steg ska energikartläggningen genomföras. Konsulten informerar dig om vilken information du behöver ta fram. Se till att någon på företaget är med konsulten på plats. Det är ni som är experter på er verksamhet och vet vad som är möjligt att göra hos er.

## 3. Besluta om åtgärder

Efter energikartläggningen beslutar ni om vilka åtgärder som ska genomföras. Oavsett om du väljer att starta med de enkla åtgärderna för att komma i gång eller åtgärder som innebär en större investering, så är det smart att skriva ner en åtgärdsplan för att planera arbetet framåt.

### Tips

- Utgå från er situation och vad som känns lämpligt för er att göra. Kanske vill ni börja med enkla åtgärder som snabbt betalas tillbaka? Eller vill ni göra en större investering med större potential?
- Det kan vara smart att koordinera vissa åtgärder, till exempel att köra flera åtgärder som funkar bra tillsammans i ett och samma åtgärds paket. Glöm inte att också ta hänsyn till mervärden, då era åtgärder kan ha fler fördelar för företaget som exempelvis en bättre arbetsmiljö.
- Sätt en tidsplan och utse någon som är ansvarig för att varje åtgärd genomförs.
- Boka gärna ett möte med Energikontoret för att få hjälp med att formulera en åtgärdsplan.

## 4. Genomför åtgärderna

För genomförandet av energiåtgärderna kan det finnas möjligheter till stöd för investeringar eller konsult hjälp, beroende på vilken åtgärd det gäller. Kontakta Energikontoret för att höra om dina möjligheter att söka bidrag och stöd!

## 5. Följ upp energiarbetet

Efter att ni har genomfört åtgärder: följ upp för att se vad de har gett er. Hur stor blev besparingen av energi och kostnader? Finns någon annan del av verksamheten där ni kan göra liknande åtgärder?

### Tips

- Följ er energianvändning – det är troligen det enklaste sättet att visa vad åtgärderna har lett till. Elbolagen kan lämna ut statistik för er elanvändning och många bolag har också Mina sidor där du kan gå in och kolla på elanvändningen direkt. Några minuter i veckan eller månaden kan ge dig mycket bättre koll på produktionen och hur ni kapar kostnader!
- Försök att hitta lämpliga nyckeltal som tar hänsyn till eventuella förändringar av verksamheten under tiderna för energibesparing (exempelvis kWh/kr, företagets energibehov i kWh delat på företagets omsättning i kronor). På så vis kan ni följa hur företaget använder energin mer effektivt även om verksamheten och alltså energibehovet totalt sett ökar.
- Använd resultaten som underlag för diskussion kring era åtgärder och arbetet framöver.
- Positiva resultat är förstås värda att fira. Kanske kan ni bjuda på tårta för pengarna ni har sparat när ni uppnått ett energimål? Bra jobbat!
- Ni kan också fortsätta att använda energikartläggningen som möjlighet att hitta ytterligare förbättringsmöjligheter i framtiden. Det kanske finns åtgärder som tidigare inte var lönsamma, men som blir det när omvärlden förändras.

Hör gärna av dig till oss med dina erfarenheter! Vi har möjlighet att lyfta ditt företag som ett gott exempel, vilket kan inspirera andra och ge lite marknadsföring av era insatser.

### Vi hjälper dig gärna i varje steg!

Felicia Elmström

079-0663604

[felicia.elmstrom@regionorebrolan.se](mailto:felicia.elmstrom@regionorebrolan.se)